

*На сайте!*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Образовательный центр №3 «Созвездие»  
г. Вольска Саратовской области»

**П Р И К А З**

«30» августа 2024г.

№ 469

***«Об организации работ, направленных на достижение и обеспечение положительной динамики значений аккредитационных показателей МАОУ «Образовательный центр №3 «Созвездие» г.Вольска Саратовской области»***

Во исполнение приказа управления образования и спорта от 3 сентября 2024 года №325 «Об организации работ, направленных на достижение и обеспечение положительной динамики значений аккредитационных показателей» в соответствии с письмом министерства образования Саратовской области № 01-25/9508 от 02.09.2024г., с целью четкой организации работы МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г.Вольска по достижению положительной динамики значений аккредитационного мониторинга

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г.Вольска, направленную на достижение и обеспечение положительной динамики значений аккредитационных показателей (приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР Соловьевой Т.Н., Абрамовой Е.Н.:

2.1. Обеспечить эффективность взаимодействия по использованию ресурсных возможностей

срок: постоянно

2.2. Создать условия для повышения квалификации и обучения педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования;

срок: до 01.11.2024г.

2.3. Обеспечить достижение минимального установленного порога значений аккредитационных показателей по всем образовательным программам;

срок до 01.09.2025г.

2.4. Принять меры по приведению Перечня оценочных процедур в соответствие федеральным основным общеобразовательным программам, мероприятиям по оценке качества образования, организуемым Министерством просвещения Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; планов, локальных актов (в том числе и Положений о ВСОКО) в соответствии приоритетным направлениям мониторинговых исследований качества образования;

срок: до 6.09.2024г.

2.5. Обеспечить координацию деятельности общеобразовательных учреждений по внесению изменений в локальные акты, программы развития, обновлению официальных сайтов;

срок до 6.09.2024г.

2.6. Составить перспективный план на обучение по программам дополнительного профессионального образования педагогических работников, не прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года;

срок: до 16.09.2024г.

2.7. Обеспечить достижение минимального установленного порога значений аккредитационных показателей по всем образовательным программам;

срок: до 1.09.2025г.

2.8. Информацию об исполнении направить в управление образования и спорта в срок до 14.09.2024г. по электронной почте [uoisvnr@mail.ru](mailto:uoisvnr@mail.ru) согласно форме (приложение № 2).

3. Заместителям директора по УВР Соловьевой Т.Н., Абрамовой Е.Н., Мамаевой О.А., Тецкой А.С. ответственным за организацию учебной работы в филиалах:

3.1. Обеспечить снижение доли выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, от общего количества выпускников по сравнению с предыдущим аналогичным периодом;  
срок: до 1.08.2025г.

3.2. Согласовать с родителями мотивирующие траектории развития для обучающихся 9-11 классов, имеющих проблемы в освоении основных общеобразовательных программ;  
срок: до 16.09.2024г.

4. Ответственному за организацию работы сайта Шмелеву М.М. обеспечить размещение на официальном сайте вышеуказанных документов.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  Н.В. Шведова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Соловьева Т.Н.  
\_\_\_\_\_ Абрамова Е.Н.  
\_\_\_\_\_ Тецкая А.С.  
\_\_\_\_\_ Мамаева О.А.  
\_\_\_\_\_ Шмелев М.М.





**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)**  
**направленных на достижение и обеспечение положительной динамики значений**  
**аккредитационных показателей**

№	Наименование мероприятия	Координатор, исполнитель	Срок исполнения	
Показатель 3. Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации ООП				
1	Коррекция банка данных по педагогическим кадрам	Заместитель директора по УВР	До 02.09.2024 г.	Увеличение числа педагогических работников, имеющих
2	Составление перспективного плана-графика прохождения аттестации педагогами	Заместитель директора центра	До 04.09.2024 г.	
3	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров	Заместитель директора центра	Сентябрь, 2024	
4	Методическое сопровождение педагогических работников, претендующих на квалификационную категорию	Заместителя директора по УВР, ВР	В течение года	

**Информация об итогах анализа результатов аккредитационного мониторинга**

№	Наименование общеобразовательной организации	Пункт перечня рекомендаций	Наименование мероприятия, объемные показатели	Подтверждающий документ (ссылка на официальном сайте)	Срок исполнения показателей аккредитационного мониторинга
	Образец				
	МАОУ «ОЦ № _____»	2.1. Разработать дорожные карты, направленные на достижение и обеспечение положительной динамики значений аккредитационных показателей	Утверждена дорожная карта, направленная на достижение и обеспечение положительной динамики значений аккредитационных показателей мероприятия для _____ головных ОО, и _____ филиалов	Приказ от _____ № _____	В срок до _____ значение «западающего показателя» составит _____ баллов В срок до _____ будет обеспечена положительная динамика по показателям : _____ -