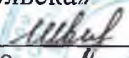


ПРИНЯТО

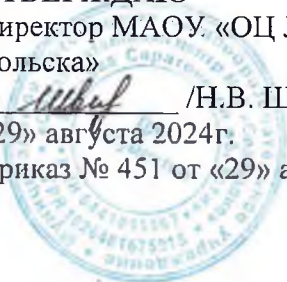
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от «29» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г.
Вольска»

 /Н.В. Шведова/
«29» августа 2024г.

Приказ № 451 от «29» августа 2024г.



ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 82

ПОЛОЖЕНИЕ

*о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Образовательный центр №3 «Созвездие»
г. Вольска Саратовской области»*

г. Вольск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №3 «Созвездие» г. Вольска Саратовской области» (далее - Центр) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок оформления результатов при освоении обучающимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями от 24.03.2022 года (Постановление правительства Российской Федерации №450 от 24.03.2022г.);
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 с изменениями (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022г. № 732);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями от 11 февраля 2022 года (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2022г. №69);
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (далее– ФОПНОО) с изменениями от 19.03.2024;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (далее– ФОПООО);
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (далее– ФОПСОО);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
- приказом Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

- Уставом МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска»
- локальными нормативными актами МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска».

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в условиях любой формы получения образования: очное, очно-заочное, заочное, семейное, результаты которых фиксируются в электронном классном журнале.

1.4. **Целью** текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.5. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

2. Система оценки достижения планируемых результатов

2.1. Данное Положение основано на системе оценки достижения планируемых результатов, которая является частью системы оценки и управления качеством образования в Центре.

2.2. Оценка динамики формирования предметных результатов осуществляется в соответствии с планом ВСОКО.

Оценка динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов осуществляется в рамках ВСОКО.

2.3. Особенности оценки метапредметных и предметных результатов прописаны в разделе «Система оценки образовательных результатов» основных образовательных программ. Формой оценки метапредметных результатов является комплексная работа.

2.4. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижений обучающегося в ходе их личностного развития. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в три основных блока: сформированность основ гражданской идентичности личности; готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации; сформированность социальных компетенций.

Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований.

Результаты мониторинговых исследований могут быть использованы для принятия различных управленческих решений.

2.5. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внешние мероприятия	Внутренние мероприятия
Аккредитационный мониторинг (1 раз в три года)	✓ Стартовая диагностика (1 классы-психолого-педагогическое наблюдение; 5, 10 классы по всем учебным предметам, 6 кл-обществознание, 7 класс-физика, информатика, 8 класс-химия) ✓ Входная диагностика по математике, русскому языку во 2-4, 6-9, 11 классах ✓ Промежуточная аттестация по всем учебным предметам, курсам, модулям учебного плана МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска»
Всероссийские проверочные работы	Оценка уровня формирования функциональной грамотности обучающихся и педагогов

ГИА	Оценка соответствия реализуемых МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» образовательных программ федеральным требованиям
Региональные и муниципальные оценочные работы	Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям
Независимая оценка качества условий образовательной деятельности	Мониторинг образовательных достижений обучающихся
Независимая оценка качества подготовки обучающихся	Мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД
Формирование Индекса качества общего образования РФ (ежегодно)	Самообследование (1 раз в год)
Национальные сопоставительные исследования качества общего образования	Анализ уроков и других занятий
	Контроль ведения электронного журнала
Международные сопоставительные исследования качества общего образования	Анкетирование педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся

Особенности каждой из указанных процедур описаны в разделах «Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы» основных образовательных программ МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» и конкретизированы данным Положением.

2.6. Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне общего образования.

В сентябре каждого учебного года в 1 классах проводится стартовая педагогическая диагностика (психолого-педагогическое наблюдение) с целью оценки готовности к обучению на уровне НОО. Стартовая диагностика выступает как основа для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.

Стартовая диагностика также проводится:

= 5,10 классах по всем учебным предметам учебного плана с целью оценки готовности к обучению на уровне ООО и СОО, которая выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений;

= 6 классах по обществознанию;

= 7 классах по физике, информатике;

= 8 классах по химии.

Объектом оценки являются:

- структура мотивации,
- сформированность учебной деятельности,
- владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика может проводиться как педагогом-психологом и администрацией ОО, так и учителями с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учителем учебных программ и индивидуализации учебного процесса (отметки в журнал не выставляются).

2.7. Входная диагностика по математике, русскому языку во 2-4, 6-9,11 классах)

Целью входной диагностики является определение степени устойчивости знаний обучающихся по предмету за предыдущий учебный год.

Задачами входной диагностики являются:

- определение уровня готовности каждого обучающегося и класса в целом к дальнейшему обучению;
- выявление типичных пробелов в знаниях, обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

2.8. Текущая и тематическая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т. е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении. Тематическая оценка направлена на оценку уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету

2.8. Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным обучающимся. Портфолио ведется без определенных критериев.

2.9. Внутрискольный мониторинг представляет собой процедуры:

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценки уровня функциональной грамотности;
- оценки уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемой на основе административных проверочных работ, анализа посещённых уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых обучающимся педагогическим работником.

2.10. Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части учебного предмета, курса, модуля, в том числе внеурочной деятельности, образовательной программы НОО, ООО, СОО МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска».

2.11. Государственная итоговая аттестация является обязательной процедурой, завершающей освоение основной образовательной программы основного и среднего общего образования. Порядок проведения регламентируется Законом и иными нормативными актами.

Итоговая отметка за уровень основного общего образования складывается из результатов внешнего и внутреннего мониторингов (ГИА) и регламентируется нормативными актами РФ. Итоговая отметка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца.

2.12. Всероссийские проверочные работы

ВПР могут выступать в форме промежуточной аттестации в соответствии с распорядительным актом директора Центра

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения обучающимися, в том числе:

- предметных результатов,
- метапредметных результатов.

3.2. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных Организациях, в соответствии с локальным актом «Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3.3. Текущий контроль успеваемости в 1 классе осуществляется без выставления отметок в классном журнале.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

3.4. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по следующим системам оценивания:

● **пятибалльная система:**

«отлично» - «5»,

«хорошо» - «4»,

«удовлетворительно» - «3»,

«неудовлетворительно» - «2»,

«плохо» - «1».

Отметка «5» /отлично/ ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

Отметка «4» /хорошо/ ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускаются серьезные ошибки; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

Отметка «3» /удовлетворительно/ ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

Отметка «2»/неудовлетворительно/ ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Отметка «1» /плохо/ ставится, когда у ученика не имеется представления об изучаемом материале и уровень учебных программ не усвоен.

Выставление точек, отметок со знаком «-», «+» не допускается.

● **Система не аттестован по болезни («н/а б»), не аттестован по пропускам («н/а п»)** при выставлении отметок за четверть (полугодие) и промежуточной аттестации.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального, основного, среднего общего образования, в том числе адаптированной, должна:

отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;

предусматривать оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий;

предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений;

включать описание организации и содержания: промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; оценки проектной деятельности обучающихся.

В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программ начального, основного, среднего общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

3.5. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательного процесса для достижения требуемых результатов,
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

3.6. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе и обучающихся с ОВЗ, внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по конкретному предмету.

Контрольные работы по предметам, административный контроль, внешние и внутренние мониторинги фиксируются в едином графике оценочных процедур Центра.

Недопускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

3.7. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный опрос (в том числе и зачет), письменные работы обучающихся (контрольные работы, самостоятельные работы, лабораторные работы, практические работы, сочинения, изложения, диктанты, тестирование и другие формы контроля);
- устный опрос - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;
- комбинированный опрос - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
- опрос с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учет учебных достижений обучающихся.

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (*Приложение 1*).

3.7.1. Оценивание лабораторных работ (опытов), практических работ по химии и физике, биологии, географии:

- *лабораторные опыты по химии и физике (обучающего характера)* - отметка выставляется по усмотрению учителя;
- *лабораторные работы по физике* – если лабораторная работа составляет только часть урока, отметки обучающимся выставляются выборочно, если лабораторная работа занимает весь урок, отметки выставляются каждому ученику;
- *практические работы по химии, физике, биологии, географии (проверочного характера)* - отметка выставляется всем обучающимся.

3.7.2. За письменные работы (контрольные работы, самостоятельные работы, сочинения и изложения, диктанты, тестирование) отметки выставляются всем присутствующим на уроке обучающимся.

За обучающие творческие работы (сочинения, изложения) обучающимся 2-4 классов отметки выставляются лишь положительные: «3», «4» и «5»; за контрольное изложение в 4 классе выставляются все отметки всем обучающимся. За обучающие творческие работы в начальной школе (2-4 классы) одна отметка, за диктант с грамматическим заданием в начальной школе (2-4 классы) и за контрольное изложение в 4 классе выставляется две отметки.

За сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями в 5-11 классах выставляются две отметки.

3.7.3. Отметки за письменные работы во 2-4 классах выставляются в электронный классный журнал к следующему уроку; по химии, физике, биологии, математике в 5-11 классах выставляются также в электронный классный журнал к следующему уроку, на проверку контрольных письменных работ по русскому языку и литературе в 9-11 классах дается до 3 дней.

3.7.4. За выполнение тестового задания знания обучающихся оцениваются в 5-балльной системе. Отметки обучающимся выставляются учителем в электронный классный журнал по 5-балльной системе.

Перевод 100% системы оценивания (тесты) в 5-балльную систему осуществляется следующим образом:

Предмет	Классы	«5»	«4»	«3»	«2»
Английский язык	2-4	85-100%	70-84%	50-69%	49% и менее
	5-11	90-100%	75-84%	60-74%	59% и менее
Другие предметы	2-11	86-100%	70-85%	50-69%	49% и менее

3.7.5. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, работы обучающегося, отраженный в электронном классном журнале, в обязательном порядке должен иметь следствием работу над ошибками.

3.7.6. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

3.7.7. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

3.7.8. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

3.7.9. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

3.7.10. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

3.7.11. При выставлении четвертной, полугодовой отметки по учебным предметам обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода, подлежащего аттестации.

3.8. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, текущая отметка на уроке может выставляться за изучение теоретических вопросов учебного предмета.

3.9. При изучении курса ОРКиСЭ (4 классы) знания обучающихся не подлежат оцениванию.

3.10. Учебные предметы, курсы, модули по выбору, предусмотренные в учебном плане в части, формируемой участниками образовательных отношений, оцениваются поурочно по пятибалльной системе с выставлением отметки по четвертям /2-9 классы/, полугодиям /10-11 классы/ и за год в электронном классном журнале.

По элективным, факультативным учебным предметам в 10, 11 классах оценивание проводится поурочно по пятибалльной системе с выставлением отметки по полугодиям и за год в электронном классном журнале.

3.11. При выполнении региональных проверочных работ (РПР) по математике в 9 классах в электронном классном журнале выставляются положительные отметки по желанию участников работ.

3.12. Метапредметный курс «Индивидуальный проект» в 10 классе на уровне среднего общего образования:

- 1) курс обязательный;
- 2) сочетание теоретической и практической части;
- 3) выполнение практической части проекта курируют педагоги по профильным направлениям – распределение и закрепление приказом директора;
- 4) по итогам – защита реализованного проекта.
- 5) аттестация по курсу «Индивидуальный проект» осуществляется поурочно по наиболее важным блокам тем, которые носят практический характер, и обязательна для оценивания каждого ученика, по полугодиям, за год: текущие, по полугодиям, годовые, защита проекта
- 6) по итогам защиты проекта составляется итоговый протокол.

3.13. Метапредметные результаты обучающихся оцениваются согласно ОП ООО по итогам окончания 9 класса через защиту итогового индивидуального проекта.

Итоговый проект в 9 классах представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и др.).

Выполнение индивидуального итогового проекта в 9 классах обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

3.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальным учебным планам на дому или на дому с использованием дистанционных технологий, осуществляется только по предметам, включенным в этот план, по четвертям (год).

3.15. Выставление неудовлетворительных оценок на первых уроках после отсутствия обучающегося по уважительной причине недопустимо, так как это сдерживает развитие успехов в его учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению и учебному предмету.

3.16. Административный контроль проводится во 2–11 классах в соответствии с планом внутришкольного мониторинга на текущий учебный год. Административный контроль может проводиться в период установленных планом контроля тематических проверок и во внеплановых случаях.

3.16.1. Формы административного контроля определяются и устанавливаются приказом директора о проведении административного контроля.

3.16.2. Тексты работ административного контроля (далее административные контрольные работы) разрабатываются администрацией совместно с руководителем МО по отдельным предметам в соответствии с требованиями стандарта.

3.16.3. Административные контрольные работы могут быть заменены внешними мониторингами (при наложении сроков работ) для снижения нагрузки на обучающихся и педагогов. Указанные работы проводятся по текстам, полученным из вышестоящих органов управления образования.

3.16.4. Административная контрольная работа проводится учителем в соответствии с утвержденным приказом директора Центра графиком.

3.16.5. Итоги административных контрольных работ анализируются на заседаниях методических объединений учителей, на административных и производственных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы Центра за истекший период.

3.17. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов (бумажный дневник обучающегося во 2–6 классах, электронный дневник во 2–11 классах, электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

3.18. Общее количество оценочных процедур и периодичность их проведения отражаются в едином графике оценочных процедур Центра и должно соответствовать требованиям:

3.18.1. оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели не чаще 1 раза в 2,5 недели, но не более 10% от общего количества часов по предмету;

3.18.2. недопустимо проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

3.18.3. не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

3.18.4. исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

3.18.5. при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

3.19. Единый график оценочных процедур формируется на учебный год и размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет. При изменении сроков проведения оценочной процедуры график оценочных процедур вносятся изменения, утвержденные приказом директора Центра.

4. Содержание и порядок четвертной (полугодовой) аттестации

4.1. Порядок осуществления четвертной (полугодовой) аттестации:

= в подготовительном, 1 классах - по предметным результатам без фиксации их достижений

в классном журнале;

= во 2- 9 классах - по четвертям, по всем учебным предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических контрольных работ по пятибалльной системе;

= в 10, 11 классах - по полугодиям, по всем учебным предметам учебного плана ОО, на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических контрольных работ по пятибалльной системе;

4.5. Соответствующие отметки выставляются в течение трех последних дней учебного периода: во 2-9 классах - четверти, в 10-11 классах - полугодия, но не позднее дня его окончания.

4.6. До начала выставления оценок (отметок) за учебный период (четверть, полугодие) обучающемуся должна быть предоставлена возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости обучающегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

4.7. Оценки обучающихся за период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла обучающегося за данный период.

4.8. Выставление оценок за четверть (полугодие) производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней оценке за период от 4,60 до 5,00 – выставляется оценка «5»,
- при средней оценке за период от 3,60 до 4,59 – выставляется оценка «4»,
- при средней оценке за период от 2,60 до 3,59 – выставляется оценка «3»,
- при средней оценке за период от 2 до 2,59 – выставляется оценка «2».

4.9. Для объективной аттестации обучающихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех оценок с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и/или практическим работам.

4.10. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 % учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов тематической письменной работы.

4.11. Отметки за четверть (полугодие) «н/а б» и «н/а п» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих оценок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

4.11.1. В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни обучающийся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б».

4.11.2. В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин обучающийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

4.11.3. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать работы по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия).

4.11.4. Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в ОО для сдачи зачетов несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Содержание и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

5.1. Для обучающихся 2-9 классов годовая промежуточная аттестация /отметка за год/ проводится на основе результатов четвертных отметок и представляет собой среднее

арифметическое результатов четвертных аттестаций. Округление результата проводится в пользу обучающегося, фиксируется в электронном журнале.

5.2. Для обучающихся 10-11 классов годовая промежуточная аттестация /отметка за год/ проводится на основе результатов отметок по полугодиям и представляет собой среднее арифметическое результатов аттестаций по полугодиям. Округление результата проводится в пользу обучающегося, фиксируется в электронном журнале.

6. Промежуточная аттестация в виде отдельной процедуры по всем учебным предметам, курсам, модулям учебного плана НОО, ООО, СОО

6.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы

6.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все обучающиеся МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска», начиная со 2-го по 11 классы во всех формах обучения, в том числе и обучающихся с ОВЗ, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающихся, осваивающих программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

6.3. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов, проходит по учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям в 4 четверти (3, 4 недели апреля и 1-я неделя мая) в формах, указанных в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска», и в порядке, установленном настоящим Положением.

6.4. Для обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающихся, осваивающих программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны), сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6.5. Формами промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, модулю в МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» могут быть следующие:

- Диктант
- Контрольная работа
- Выразительное чтение текста
- Словарный диктант
- Изложение
- Сообщение
- Презентация
- Портфолио рисунков за год
- Сдача нормативов
- Чтение и перевод текста
- ВПР
- Творческая работа
- Итоговая работа
- Диагностическая работа
- По совокупности выполненных работ/накопительная отметка/
- Сдача контрольных нормативов/накопительная отметка/
- Проект
- Тест
- Проверочная работа с заданиями развернутого типа
- Тестовая часть по типу ЕГЭ
- Контрольная работа по типу ЕГЭ
- Практическая работа «Ответ на проблемный вопрос»

6.6. Промежуточная аттестация по учебному предмету, курсу, модулю не является итоговой контрольной работой за год, запланированной учителем в рабочей программе.

6.7. Особенности промежуточной аттестации на уровне начального общего образования

6.7.1. В 4 классах формой промежуточной аттестации могут выступать ВПР по отдельным соответствующим предметам в соответствии с распорядительным актом руководителя ОО.

6.7.2. Результаты промежуточной аттестации влияют на выставление годовой отметки по учебным предметам, учебным курсам, модулям - получение удовлетворительной отметки («3», «4», «5») на промежуточной аттестации даёт основание выставить годовую отметку.

6.7.3. Годовая отметка- среднее арифметическое четвертных отметок.

6.7.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы НОО или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В этом случае годовая отметка по учебному предмету не ставится в классный журнал и в протокол проведения промежуточной аттестации.

6.7.5. Обучающиеся 2-3 классов, имеющие академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю, переводятся в следующий класс условно (май).

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6.7.6. Во исполнение пункта 6.7.4. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

6.7.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю в пределах одного года не более двух раз в следующие сроки:

2, 3 классы

- с 15 по 20 октября- первая повторная промежуточная аттестация;
- с 15 по 20 декабря– вторая повторная промежуточная аттестация.

4 классы

- с 05 по 13 мая - первая повторная промежуточная аттестация;
- с 15 по 20 мая – вторая повторная промежуточная аттестация.

Сроки сдачи академических задолженностей не должны попасть на каникулярное время. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске, сроки в этом случае переносятся.

6.7.8. В случае ликвидации обучающимся академической задолженности в первый срок в классный журнал после столбца с годовыми отметками ученику выставляется положительная отметка за первую повторную промежуточную аттестацию, затем ему ставится годовая отметка.

6.7.9. В случае получения неудовлетворительного результата за первую повторную промежуточную аттестацию, после столбца с годовыми отметками обучающемуся выставляется за первую повторную промежуточную аттестацию отметка «2».

6.7.10. В случае ликвидации обучающимся академической задолженности во второй срок в классный журнал выставляется, после столбца с годовыми отметками по итогам первой промежуточной аттестации, положительная отметка за вторую повторную промежуточную аттестацию, затем ему ставится годовая отметка.

6.7.11. В случае получения неудовлетворительного результата на второй повторной промежуточной аттестации, в классном журнале после столбца с годовыми отметками по итогам второй повторной промежуточной аттестации, выставляется отметка «2», и годовая отметка «2».

В этом случае обучающийся считается не ликвидирующим академическую задолженность.

6.7.12. Обучающиеся 2-3 классов (условно переведенные в мае в следующий класс), которые не ликвидировали академическую задолженность в повторные сроки по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю за 2 или 3 класс, остаются на повторное обучение во 2, 3 классах.

6.7.13. Обучающиеся 4 классов, которые не устранили академическую задолженность в повторные сроки, остаются на повторное обучение в 4 классе.

6.7.14. Классный руководитель в классном журнале, в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся класса, в графе "Решение педагогического совета" оформляет следующие записи:

= для обучающихся 2-4 классов, успешно прошедших промежуточную аттестацию:

«Переведен в ...класс», протокол №... от..... (май);

= для обучающихся 2-3 классов, имеющих академическую задолженность:

«Переведен в ...класс условно», протокол №... от..... (май, октябрь);

«Переведен в ...класс», протокол №... от..... (октябрь, декабрь);

«Оставлен на повторное обучение», протокол №... от..... (декабрь);

= для обучающихся 4 классов, имеющих академическую задолженность:

«Оставлен на повторное обучение», протокол №... от..... (май)

6.8. Особенности промежуточной аттестации на уровне основного общего образования

6.8.1. В 5-8 классах формой промежуточной аттестации могут выступать ВПР по отдельным соответствующим предметам в соответствии с распорядительным актом руководителя ОО.

6.8.2. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся 5-9 классов, результаты, которой оцениваются в виде отметок по пятибалльной шкале с фиксацией в классных журналах и в протоколе проведения по всем учебным предметам, курсам, модулям.

6.8.3. Результаты промежуточной аттестации влияют на выставление годовой отметки по учебным предметам, учебным курсам, модулям - получение удовлетворительной отметки («3», «4», «5») на промежуточной аттестации даёт основание выставить годовую отметку.

6.8.4. Годовая отметка - среднее арифметическое четвертных отметок.

6.8.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы ОО или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В этом случае годовая отметка по учебному предмету не ставится в классный журнал и в протокол проведения промежуточной аттестации.

6.8.6. Обучающиеся 5-8 классов, имеющие академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю, переводятся в следующий класс условно (май).

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую

задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6.8.7. Во исполнение пункта 6.8.6. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

6.8.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю в пределах одного года не более двух раз в следующие сроки:

5-8 классы

- с 15 по 20 октября- первая повторная промежуточная аттестация;
- с 15 по 20 декабря– вторая повторная промежуточная аттестация.

9 классы

- с 05 по 13 мая - первая повторная промежуточная аттестация;
- с 15 по 20 мая - вторая повторная промежуточная аттестация.

Сроки сдачи академических задолженностей не должны попасть на каникулярное время. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам, сроки в этом случае переносятся.

6.8.9. В случае ликвидации обучающимся академической задолженности в первый срок в классный журнал после столбца с годовыми отметками ученику выставляется положительная отметка за первую повторную промежуточную аттестацию, затем ему ставится годовая отметка.

6.8.10. В случае получения неудовлетворительного результата за первую повторную промежуточную аттестацию, после столбца с годовыми отметками обучающемуся выставляется за первую повторную промежуточную аттестацию отметка «2».

6.8.11. В случае ликвидации обучающимся академической задолженности во второй срок в классный журнал выставляется, после столбца с годовыми отметками по итогам первой промежуточной аттестации, положительная отметка за вторую повторную промежуточную аттестацию, затем ему ставится годовая отметка.

6.8.12. В случае получения неудовлетворительного результата на второй повторной промежуточной аттестации, в классном журнале после столбца с годовыми отметками по итогам второй повторной промежуточной аттестации, выставляется отметка «2», и годовая отметка «2».

В этом случае обучающийся считается не ликвидирующим академическую задолженность.

6.8.13. Обучающиеся 5-8 классов (условно переведенные в мае в следующий класс), которые не ликвидировали академическую задолженность в повторные сроки по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю за 5,6,7,8 класс, остаются на повторное обучение в 5-8 классах.

6.8.14. Обучающиеся 9 классов, которые не устранили академическую задолженность в повторные сроки, не допускаются к ГИА.

Для таких обучающихся Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предусматривает: повторное обучение, обучение по адаптированной основной образовательной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК, обучение по индивидуальному плану.

6.8.15. Классный руководитель в классном журнале, в сводной ведомости учета успеваемости

обучающихся класса, в графе "Решение педагогического совета»" оформляет следующие записи:

= для обучающихся 5-8 классов, успешно прошедших промежуточную аттестацию:

«Переведен в ...класс», протокол №... от..... (май);

= для обучающихся 5-8 классов, имеющих академическую задолженность:

«Переведен в ...класс условно», протокол №... от..... (май, октябрь);

«Переведен в ...класс», протокол №... от..... (октябрь, декабрь);

«Оставлен на повторное обучение», протокол №... от..... (декабрь);

= для обучающихся 9 классов, неликвидировавших академическую задолженность в повторные сроки:

«Оставлен на повторное обучение», протокол №... от..... (май);

«Переведен на обучение по адаптированной основной образовательной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК», протокол №... от..... (май);

«Переведен на обучение по индивидуальному плану», протокол №... от..... (май).

6.9. Особенности промежуточной аттестации на уровне среднего общего образования

6.9.1. В 10 классах формой промежуточной аттестации могут выступать ВПР по отдельным соответствующим предметам в соответствии с распорядительным актом руководителя ОО.

6.9.2. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся 10,11 классов, результаты, которой оцениваются в виде отметок по пятибалльной шкале с фиксацией в классных журналах и в протоколе проведения по всем учебным предметам, курсам, модулям.

6.9.3. Результаты промежуточной аттестации влияют на выставление годовой отметки по учебным предметам, учебным курсам, модулям - получение удовлетворительной отметки («3», «4», «5») на промежуточной аттестации даёт основание выставить годовую отметку.

6.9.4. Годовая отметка - среднее арифметическое четвертных отметок.

6.9.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы СОО или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В этом случае годовая отметка по учебному предмету не ставится в классный журнал и в протокол проведения промежуточной аттестации.

6.9.6. Обучающиеся 10 классов, имеющие академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю, переводятся в следующий класс условно (май).

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6.9.7. Во исполнение пункта 6.9.6. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

6.9.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю в пределах одного года не более двух раз в следующие сроки:

10 классы

- с 15 по 20 октября - первая повторная промежуточная аттестация;
- с 15 по 20 декабря – вторая повторная промежуточная аттестация.

11 классы

- с 05 по 13 мая - первая повторная промежуточная аттестация;
- с 15 по 20 мая - вторая повторная промежуточная аттестация.

Сроки сдачи академических задолженностей не должны попасть на каникулярное время. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам, сроки в этом случае переносятся.

6.9.9. В случае ликвидации обучающимся академической задолженности в первый срок в классный журнал после столбца с годовыми отметками ученику выставляется положительная отметка за первую повторную промежуточную аттестацию, затем ему ставится годовая отметка.

6.9.10. В случае получения неудовлетворительного результата за первую повторную промежуточную аттестацию, после столбца с годовыми отметками обучающемуся выставляется за первую повторную промежуточную аттестацию отметка «2».

6.9.11. В случае ликвидации обучающимся академической задолженности во второй срок в классный журнал выставляется, после столбца с годовыми отметками по итогам первой промежуточной аттестации, положительная отметка за вторую повторную промежуточную аттестацию, затем ему ставится годовая отметка.

6.9.12. В случае получения неудовлетворительного результата на второй повторной промежуточной аттестации, в классном журнале после столбца с годовыми отметками по итогам второй повторной промежуточной аттестации, выставляется отметка «2», и годовая отметка «2».

В этом случае обучающийся считается не ликвидирующим академическую задолженность.

6.9.13. Обучающиеся 10 классов (условно переведенные в мае в следующий класс), которые не ликвидировали академическую задолженность в повторные сроки по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю за 10 класс, остаются на повторное обучение в 10 классе.

6.9.14. Обучающиеся 11 классов, которые не устранили академическую задолженность в повторные сроки, не допускаются к ГИА.

6.9.15. Для таких обучающихся Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предусматривает повторное обучение, обучение по адаптированной основной образовательной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК, обучение по индивидуальному плану.

6.9.16. Классный руководитель в классном журнале, в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся класса, в графе "Решение педагогического совета" оформляет следующие записи:

= для обучающихся 10 классов, успешно прошедших промежуточную аттестацию:

«Переведен в ...класс», протокол №... от..... (май);

= для обучающихся 10 классов, имеющих академическую задолженность:

«Переведен в ...класс условно», протокол №... от..... (май, октябрь);

«Переведен в ...класс», протокол №... от..... (октябрь, декабрь);

«Оставлен на повторное обучение», протокол №... от..... (декабрь);

= для обучающихся 11 классов, неликвидировавших академическую задолженность в повторные сроки:

«Оставлен на повторное обучение», протокол №... от..... (май);

«Переведен на обучение по адаптированной основной образовательной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК», протокол №... от..... (май);

«Переведен на обучение по индивидуальному плану», протокол №... от..... (май);

6.10. В электронном классном журнале, в теме урока, в день проведения промежуточной аттестации, учителем-предметником фиксируется запись «Промежуточная аттестация» без

указания формы проведения.

6.11. Учитель-предметник фиксирует результаты промежуточной аттестации учебного предмета, курса, модуля в дату проведения как в электронном журнале, так и в отдельном протоколе промежуточной аттестации **/Приложение 2/**

6.12. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

6.13. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

6.14. Результаты промежуточной аттестации учебного предмета, курса, модуля являются основанием перевода обучающегося в следующий класс (2-8, 10 классы), и допуском к ГИА-9, 11 классов.

6.15. Условный перевод не осуществляется для обучающихся выпускных классов начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, недопускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

6.16. Родителям (законным представителям) вручается письменное уведомление об академической задолженности обучающегося (**Приложение 3**). Второй экземпляр уведомления хранится в Центре.

6.17. Создание особых условий при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация для обучающихся ОВЗ, детей - инвалидов, а также обучающихся, обучавшихся на дому, проводится с учетом их желания: либо в Центре, либо на дому.

Данной категории обучающихся создаются необходимые условия (в зависимости от имеющегося у них заболевания) проведения промежуточной аттестации. При выполнении письменной работы предоставляется дополнительный перерыв, включается дополнительное время для принятия лекарств (по необходимости), исходя из рекомендаций ПМПК.

6.18. Процедура ликвидации академической задолженности

6.18.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов Центра.

6.18.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя Центра.

6.18.3. Центр при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязан:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);
- разработать на заседании школьных предметных МО аттестационный материал для проведения повторной промежуточной аттестации.

6.18.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

6.18.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Центре создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя Центра. В комиссию входит не менее трех человек.

6.18.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (*Приложение 2*).

6.18.7. В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные сроки дважды, а также, если академическая задолженность не ликвидирована, учителем выставляется в электронном журнале неудовлетворительная отметка, которая считается окончательной.

6.18.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, с согласия их родителей (законных представителей) могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (п. 9, ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане Центра.

6.18.9. Решение/выбор родителей (законных представителей) обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, по поводу дальнейшего образовательного маршрута обучающегося, оформляется в форме заявления на имя директора Центра.

6.18.10. Оформление записи о переводе в следующий класс осуществляется по итогам ликвидации академической задолженности в классном журнале (в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся класса, в графе "Решение педагогического совета").

6.18.11. Оформление записи о переводе в следующий класс осуществляется по итогам ликвидации академической задолженности в личном деле обучающегося. Информация о переводе в следующий класс заверяется классным руководителем и печатью.

6.18.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.19. Особенности проведения промежуточной аттестации для учащихся, обучающихся вне организации/семейное обучение и самообразование/

6.19.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (Центр).

6.19.2. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию, (родители- его законные представители) должны подать заявление о зачислении его в Центр не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

- 6.19.3. Центр информирует обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, формах проведения промежуточной аттестации не позднее чем за месяц до начала.
- 6.19.4. Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам (обязательной части учебного плана).
- 6.19.5. Для проведения промежуточной аттестации создается независимая комиссия.
- 6.19.6. Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется данным Положением.
- 6.19.7. По итогам промежуточной аттестации выдается обучающимся, родителям (законным представителям) документ с перечнем учебных предметов и отметками, полученными при прохождении промежуточной аттестации.
- 6.19.8. МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» по заявлению родителей (законных представителей) прекращает образовательные отношения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.20.ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ

- 6.20.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическими работниками в общем порядке.
- 6.20.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

6.21.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ

- 6.21.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.
- 6.21.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.
- 6.21.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.
- 6.21.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552.

6.22.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

- 6.22.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО.
- 6.22.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать ОО для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

- 6.22.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.
- 6.22.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами ОО.
- 6.22.5. ОО утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.
- 6.22.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.
- 6.22.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
- 6.22.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ОО.
- 6.22.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.
- 6.22.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования (*Приложение 4*)
- 6.22.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.22.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ОО.
- 6.22.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 6.22.14. Срок подачи заявления на зачисление в ОО для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:
- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
 - образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.
- 6.22.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).
- 6.22.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

6.23. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.23.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

6.23.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

6.23.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/VKМессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и обучающихся.

6.24. Промежуточная аттестация в рамках внеучебной деятельности

6.24.1. Сроки проведения: 4 четверть учебного года /1 и 2 недели апреля/

6.24.2. Формы проведения:

= во 2 - 4 классах - презентация,

= в 5 - 7 классах - реферат,

= в 8 - 9 классах - проект.

6.24.3. Порядок проведения промежуточной аттестации в рамках внеучебной деятельности обучающихся следующий:

2-4 классы

Форма-самопрезентация

Темы самопрезентации, списочный состав, руководители работ обучающихся утверждаются приказом директора.

Вид самопрезентации работы - газета, книжка-раскладушка, буклет и т.д.

Данная работа включает в себя:

- тему (по выбору обучающегося, по предметам учебного плана НОО);

- содержание – ФИО, класс, руководитель, материал по теме работы (описание, фото, рисунки), представленный в свободной теме.

Объем работы: 3-4 листа.

Процедура защиты: работа защищается публично во внеурочное время.

Критерии оценки: «зачет»- раскрытие темы, «незачет» – тема не раскрыта.

По результатам защиты работ учителем-предметником составляется протокол/*Приложение 5/*.

5-7 классы

Форма- реферат

Тема реферата определяется по выбору обучающегося по предметам, включенным в учебный план данного класса, а также может носить межпредметный характер.

Темы рефератов, списочный состав, руководители работ обучающихся утверждаются приказом директора.

Оформление реферата:

= Реферат может быть написан от руки или напечатан на любом множительном аппарате и представлен в сброшюрованном виде. Оформление реферата производится в следующем

порядке: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, разбитая на главы и параграфы, заключение, список литературы, приложения.

= Каждая страница нумеруется. В тексте не допускаются сокращения названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).

Содержание реферата:

= Тема реферата должна соответствовать критериям: грамотность с литературной точки зрения; чёткость; сочетание ёмкости и лаконичности формулировок.

= Вводная часть должна включать в себя: обоснование актуальности; постановку целей и формирование задач.

= Основная часть реферата. Подбор её должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы.

= Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполненной работы; краткого и чёткого изложения выводов; анализа степени выполнения поставленных во введении задач.

= Список литературы к реферату оформляется в алфавитной последовательности.

= Объем реферата: 4 – 5 листов.

= Процедура защиты: работа защищается публично во внеурочное время.

= Оценивание реферата: по пятибалльной системе.

= По результатам защиты реферата учитель составляет протокол/ *Приложение 5/*

8,9 классы

Форма- защита проекта

Тема проекта определяется по выбору обучающегося по предметам, включенным в учебный план данного класса, а также может носить межпредметный характер.

Темы проектов, списочный состав, руководители работ обучающихся утверждаются приказом директора.

= Оформление проекта

1. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

2. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной машинописной страницы) состоящая из:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов от реализации проекта.

= Содержание проекта

Проект должен представлять серьёзную (соответствующую возрастной группе автора-исследователя) исследовательскую – индивидуальную работу современного научного

уровня.

Проектная работа включает в себя сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, а также может представлять собой небольшое научное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, ее оригинальное, авторское толкование и решение, четкую самостоятельную авторскую позицию и выводы – результат серьезного научного поиска и обобщения.

Проектная работа не допускает какие-либо виды плагиата.

Использование каких-либо видов информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе и Internet-ресурсы.

Проект должен иметь практическую направленность, социальную значимость, возможность применения в той или иной сфере деятельности.

= Процедура защиты: работа защищается публично во внеурочное время.

= Оценивание проекта: по пятибалльной системе.

= По результатам защиты проекта учитель составляет протокол/*Приложение 5/*

6.25. Формы промежуточной аттестации в рамках внеурочной деятельности

Формы промежуточной аттестации - беседа, соревнование, интеллектуальная игра, представление, концерт, выставка, конкурс, выпуск видео ролика, выпуск газеты, защита творческих работ, мероприятие, тест, диспут, классный час, эссе.

Оценивание внеурочной деятельности обучающихся - «зачет» / «незачет».

В журнале внеурочной деятельности педагог фиксирует в теме занятия запись «Промежуточная аттестация», в графе отметок делается запись «зачет» / «незачет». В случае получения обучающимся незачета, в характеристике выпускника уровней образования классным руководителем делается запись.

6.26. ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК ЗА КУРС ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В АТТЕСТАТ

6.26.1. Классными руководителями 9, 11 классов оформляется ведомость итоговых отметок для выставления в аттестат об ООО, СОО.

6.26.2. В аттестат обучающихся 9 класса выставляются отметки по предметам, которые изучались на уровне основного общего образования по пятибалльной системе.

В аттестат обучающихся 11 класса выставляются отметки по предметам, которые изучались на уровне среднего общего образования по пятибалльной системе.

6.26.3. Для выставления итоговой отметки в аттестат в ОО создается комиссия по проверке достоверности выставления итоговых отметок в аттестат, состав комиссии утверждается приказом директора, в которую входят заместитель директора по УВР, учителя.

Комиссия устанавливает объективность выставления итоговых отметок.

После заполнения ведомости каждому выпускнику предоставляется право ознакомления для изучения и предупреждения неточностей в приведенных сведениях.

6.26.4. Ведомость итоговых отметок для выставления в аттестат утверждается приказом директора

6.26.5. Наряду с аттестатом об основном общем образовании обучающимся 9 классов выдается ведомость индивидуальных образовательных достижений, которая заверяется подписью директора и печатью (*Приложение 6*).

6.26.6. Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию за курс ООО, выдается справка об обучении (*Приложение 7*), которая регистрируется в отдельном журнале.

6.26.7. Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию за курс СОО, выдается справка об обучении (*Приложение 8*), которая регистрируется в отдельном журнале.

6.26.8. Выставление годовых отметок в личное дело обучающихся 9,11 классов:

- отметки в личное дело обучающихся 9 классов выставляются в соответствии с ведомостью итоговых отметок в аттестат основного общего образования:

- по предметам, по которым предусмотрена государственная итоговая аттестация («Русский язык», «Математика», два предмета по выбору обучающихся) в личное дело выставляются итоговые отметки, рассчитанные в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации (среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника);

- по другим предметам учебного плана в личное дело выставляются годовые отметки.

Отметки в личном деле за 9 класс соответствуют отметкам, выставленным в аттестате об основном общем образовании.

- отметки в личное дело обучающихся 11 классов выставляются в соответствии с ведомостью итоговых отметок в аттестат среднего общего образования, рассчитанных в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

7.2. Положение размещается на официальном сайте МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» в сети Интернет, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Описание форм текущего оценивания

Форма текущего оценивания	Описание
Аудирование	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов
Ведение тетради	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям
Выразительное чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста
Географический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающихся
Грамматическое задание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений
Демонстрация техники упражнений	Форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному
Диктант	Форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося
Доклад	Форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определенному вопросу, основанного на самостоятельно привлеченной, структурированной и обобщенной им информации, в том числе в виде презентации
Домашнее задание	Форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на закрепление и углубление знаний, навыков и умений, полученных на уроке
Изложение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность

Исследовательская работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации
Комплексная работа	Форма контроля, позволяющая оценить предметные знания и метапредметные навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа
Лабораторная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением специального оборудования
Математический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух и письменной фиксации решения или ответа
Опрос	Форма контроля, позволяющая оценить в устной или письменной форме умение обучающегося формулировать высказывание по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени
Пересказ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полноту развития сюжета, выразительность при характеристике образов)
Письменный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу или на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения
Практическая работа	Форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося
Проект	Форма контроля, позволяющая оценить навыки проектной деятельности обучающегося, направленной на создание итогового продукта
Работа с картой	Форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты и ее легенды необходимую информацию
Реферат	Форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления
Решение задач	Форма контроля, позволяющая оценить умение

	обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации – задачи
Словарный диктант	Форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемым написанием и владение навыками их правописания
Смысловое чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося, позволяющая оценить навык осознанного чтения обучающегося (понимание текста: определение главной мысли, темы, анализ текста, создание текстов под свои цели и задачи)
Соревнование	Форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по разным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту)
Сочинение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка
Списывание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков (умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста)
Творческая работа	Форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося
Тест	Форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний обучающегося, состоящая из системы тестовых заданий/вопросов
Тестирование физических качеств	Форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса упражнений
Техника чтения	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются скорость чтения, правильность и осознанность
Устный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос
Устный счет	Форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи

	дополнительных устройств и приспособлений
Учебное упражнение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков
Чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов
Экспериментальная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы или эксперимента
Эссе	Форма контроля, позволяющая оценить небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме, тексте

Формы текущего оценивания по учебным предметам, курсам, модулям

Предмет	Формы текущего контроля
Биология	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
География	Ведение тетради, географический диктант, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Изобразительное искусство	Домашнее задание, опрос, тест, устный ответ, практическая работа, учебное упражнение, творческая работа, письменный ответ
Иностранный язык	Аудирование, диктант, домашнее задание, опрос, тест, словарный диктант, устный ответ, учебное упражнение, чтение, эссе
Информатика	Домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ
История	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Литература	Выразительное чтение, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, письменный ответ, смысловое чтение, практическая работа, сочинение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, эссе
Литературное чтение	Выразительное чтение, домашнее задание, изложение, комплексная работа, опрос, письменный ответ, сочинение, пересказ, проект, смысловое чтение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, письменный ответ

Математика	Ведение тетради, математический диктант, комплексная работа, решение задач, практическая работа, тест, устный ответ, устный счет, учебное упражнение
Музыка	Ведение тетради, домашнее задание, исследовательская работа, опрос, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ
Основы безопасности и защиты Родины	Домашнее задание, опрос, исследовательская работа, практическая работа, проект, реферат, тест, устный ответ, письменный ответ, соревнование
Обществознание	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ
ОДНКНР	Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Окружающий мир	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
ОРКСЭ	Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ без фиксации отметок в журнале
Русский язык	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, списывание, проект, словарный диктант, сочинение, диктант, письменный ответ, тест, устный ответ
Труд (технология)	Домашнее задание, доклад, исследовательская работа, практическая работа, лабораторная работа, опрос, проект, творческая работа, тест, устный ответ
Физика	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Физическая культура	Демонстрация техники упражнений, соревнование, опрос, устный ответ, домашнее задание, практическая работа, проект, экспериментальная работа, тестирование физических качеств
Химия	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ

ПРОТОКОЛ **промежуточной аттестации обучающихся _____ класса**

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
 «Образовательный центр №3 «Созвездие» г. Вольска Саратовской
 области» по _____

_____ (название учебного предмета, курса)

Форма проведения аттестации _____

Планируемое количество аттестующихся обучающихся _____ чел.

Участвовало в аттестации _____ чел.

Не участвовали в аттестации (ФИ, причина)

№ п/п	Фамилия, имя обучающихся	Отметка за промежуточную аттестацию	Отметка за год
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			

_____/_____/_____
 (ФИО учителя-предметника) (Подпись)

Дата « ____ » _____ 202 ____ г.

ПРОТОКОЛ

первой /второй/ повторной промежуточной аттестации обучающихся _____ класса

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Образовательный центр №3 «Созвездие» г. Вольска Саратовской
области»по _____

(название учебного предмета, курса)

Форма проведения аттестации _____

Планируемое количество аттестующихся обучающихся _____ чел.

Участвовало в аттестации _____ чел.

Не участвовали в аттестации (ФИ, причина)

Итоги повторной аттестации по ликвидации академической задолженности:

№ п/п	Фамилия, имя обучающихся	Отметка за промежуточную аттестацию	Годовая отметка
1			
2			
3			
4			
5			

_____/_____/_____
(ФИО председателя комиссии)(Подпись)

_____/_____/_____
(ФИО учителя-предметника) (Подпись)

_____/_____/_____
(ФИО ассистента)(Подпись)

Дата « ____ » _____ 202 _ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)!

Администрация МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

_____ (Ф.И.О. ученика)
ученик (ца) _____ класса не прошел(прошла) промежуточную аттестацию по _____
(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)
за 20...- 20... учебный год.

На основании пункта 8 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» _____ переведен в

_____ (Ф.И.О. ученика)
следующий класс условно.

В соответствии с пунктом 3 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок

_____ (Ф.И.О. ученика)
обязан ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

В соответствии с пунктом 5 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок имеет право пройти промежуточную аттестацию по _____ повторно не более двух раз в пределах одного (название предмета) года с момента образования академической задолженности. Форма, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска».

Ваш(а)сын(дочь) _____

Приглашается в Центр с целью ликвидации академической задолженности в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Дата проведения аттестации	ФИО учителя	Примечание

Ответственность за своевременную явку обучающегося (ейся) для ликвидации академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

В случае, если _____ (Ф.И.О. ученика) не ликвидирует академическую

задолженность в установленные сроки, в соответствии с пунктом 9 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», по вашему усмотрению, оставляется на повторный год обучения, либо переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Директор _____/_____

Классный руководитель _____/_____

Ознакомлены: _____/_____

(Ф.И.О. родителей, законных представителей (подпись))

Справка
по результатам прохождения промежуточной аттестации
по основной образовательной программе основного (среднего) общего образования
(ЭКСТЕРН)

Данная справка выдана _____ ,

/фамилия, имя, отчество – при наличии/

дата рождения «__» _____ г., в том, что он(а) в период с _____ по _____

прошел (прошла) промежуточную аттестацию за _____ класс по основной образовательной программе основного (среднего) общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Образовательный центр №3 «Созвездие» г. Вольска Саратовской области» по следующим учебным предметам:

№ п/п	Учебный предмет, курс, модуль	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): отсутствует.

Директор _____ / _____ /

Дата выдачи «__» _____ 202_ г.

Регистрационный № _____

М.П.

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации обучающихся по внеучебной деятельности
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Образовательный центр №3 «Созвездие» г. Вольска Саратовской области»

Класс: _____

Предмет: _____

Форма проведения аттестации _____

Планируемое количество аттестующихся обучающихся _____ чел.

Участвовало в аттестации _____ чел.

Не участвовали в аттестации (ФИ, причина)

№ п/п	Фамилия, имя обучающихся	Отметка
1		
2		
3		
4		
5		
6		

_____/_____/_____
 (ФИО учителя-предметника) (Подпись)

Дата « ____ » _____ 202 _ г.

**Индивидуальные образовательные достижения обучающегося
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Образовательный центр №3 «Созвездие» г. Вольска Саратовской области»
в 202__/202__ учебном году**

(ФИО обучающегося)

№	Критерии	Результаты
1	Результаты ГИА по предметам	Предмет «Математика»: ___ баллов; отметка «___» Предмет «Русский язык»: ___ баллов; отметка «___» Предмет «_____»: ___ баллов; отметка «___» Предмет «_____»: ___ баллов; отметка «___» Итого: _____ баллов
2	Индивидуальные образовательные достижения обучающихся по предметам в учебной деятельности (участие и призовые места в предметных конкурсах и олимпиадах муниципального, регионального и федерального уровня): -наличие призового места: 3 балла; -участие: 1 балл	Участие во ВсОШ по предметам: «_____», _____ баллов «_____», _____ баллов Итого: _____ баллов
3	Достижения обучающихся во внеучебной деятельности (ГТО, результативность участия в конкурсах различных направлений муниципального, регионального и федерального уровня): наличие призового места: 3 балла; -участие: 1 балл	«_____», _____ баллов «_____», _____ баллов Итого: _____ баллов
ВСЕГО:		_____ баллов

Директор: _____/_____/

**Справка об обучении в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные
программы основного общего образования**

Справка выдана _____ ,
/фамилия, имя, отчество – при наличии/

дата рождения «__» _____ г., в том, что он(а) обучался (обучалась)
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Образовательный
центр №3 «Созвездие» г. Вольска Саратовской области» в 20 ____ -20 ____ учебном году
в 9 классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ОГЭ

Директор _____ / _____ /

Дата выдачи «__» _____ 202_ г.

Регистрационный № _____

М.П.

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы среднего общего образования**

Справка выдана _____,
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Образовательный центр №3 «Созвездие» г. Вольска Саратовской области» в 20____/20____ учебном году в 11 классе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебного предмета	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Количество баллов по результатам ЕГЭ

Директор _____/_____/

Дата выдачи «__» _____ 202__ г.

Регистрационный № _____

МП