

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Образовательный центр № 3 «Созвездие»  
г. Вольска Саратовской области»

ПРИКАЗ

27 января 2025 г.

№ 66

**«О проведении итогового  
собеседования по русскому языку  
и создании комиссий в 2024/2025 учебном году»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения, Рособрнадзора 04.04.2023 № 232/551, Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311, в целях проведения итогового собеседования в очной форме

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести **12 февраля 2025 года** итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах.

2. Назначить **Абрамову Е.Н.**, заместителя директора по УВР, ответственным организатором за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку по МАОУ «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска».

3. Назначить ответственными организаторами при проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году в корпусах и филиалах следующих педагогов:

Севостьянову А.В., зам. директора по УВР /корпус №1/;

Абрамову Е.Н., зам. директора по УВР/корпус №2/;

Мамаеву О.А., зам. директора по УВР /филиал в с. В. Чернавка/;

Тецкую А.С., зам. директора по УВР/филиал в с. Н. Чернавка/;

Глебова В.С., руководителя филиалов/филиал в с. Кряжим, филиал в с. Николаевка/

3. Ответственным организаторам в корпусах и филиалах при проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году:

Севостьяновой А.В., зам. директора по УВР /корпус №1/;

Абрамовой Е.Н., зам. директора по УВР/корпус №2/;

Мамаевой О.А., зам. директора по УВР /филиал в с. В. Чернавка/;

Тецкой А.С., зам. директора по УВР/филиал в с. Н. Чернавка/;

Глебову В.С., руководителю филиалов/филиал в с. Кряжим, филиал в с. Николаевка/;

3.1. своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования по русскому языку в 2025 году;

3.2. в срок до 17.01.2025 г:

- ознакомить под подпись участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового

собеседования;

- ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования по русскому языку, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ);

3.3. в срок до 29.01.2025 г. (не позднее, чем за две недели до проведения итогового собеседования):

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования по русскому языку;
- проконтролировать, что все обучающиеся подали заявления на участие в итоговом собеседовании с согласием на обработку персональных данных;

3.4. в срок до 11.02.2025 г. (не позднее, чем за день до проведения итогового собеседования):

- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования, при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования), специализированную форму;
- распределить участников итогового собеседования по русскому языку по аудиториям проведения итогового собеседования и заполнить в списках участников поле «Аудитория»;

3.5. в день проведения итогового собеседования по русскому языку исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации, из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

4. Создать комиссию по проведению итогового собеседования по русскому языку в составе:

Корпус	Аудитория	Собеседник	Экзаменатор
Корпус 1	№1	Кудашкина Т.А.	Дмитриченко В.И.
	№2	Ембекова Е.П.	Бондарева И.А.
	№3	Сапожникова Т.А.	Труфякова О.А.
	№4	Шкарина Г.В.	Дмитриченко М.Н.
Корпус 2	№5	Лещакова Т.А.	Воронина И.В.
	№6	Иргизцева С.А.	Лопаткина Н.В.
	№7	Иванова Е.Е.	Петрова П.В.
	№8	Палутина Т.Б.	Майорова Е.С.
Филиал в с. Верхняя Чернавка	№9	Лаптева Е.М.	Бурова С.А.
Филиал в с. Нижняя Чернавка	№10	Самохвалова О.Н.	Матвеева Н.Н.
Филиал в с. Кряжим	№11	Тарасова М.В.	Лобанова Е.И.
Филиал в с. Николаевка	№12	Тарасова М.В.	Лобанова Е.И.

5. Собеседникам итогового собеседования по русскому языку выполнять функции согласно Инструкции для собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

6. Назначить Шмелева М.М., заместителя директора, ответственным за техническое сопровождение итогового собеседования по русскому языку по MAOY «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска».

7. Назначить ответственными техническими специалистами для организации итогового собеседования в корпусах и филиалах: Рогальников А.А. (корпус 1), Петушкова С. Е. (корпус 2), Пушкиву О.П. (филиал в с. В. Чернавка), Кузьмина А.П. (филиал в с. Н. Чернавка), Глебов В.С. (филиал в с. Кряжим, филиал в с. Николаевка).

8. Техническим специалистам итогового собеседования по русскому языку в корпусах и филиалах: Рогальникову А.А. (корпус 1), Петушкову С. Е. (корпус 2), Пушкивой О.П. (филиал в с. В. Чернавка), Кузьмину А.П. (филиал в с. Н. Чернавка), Глебову В.С. (филиал в с. Кряжим, филиал в с. Николаевка):

8.1. обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму;

8.2. обеспечить получение КИМ итогового собеседования по русскому языку от РЦОИ;

8.3. выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации, из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

9. Создать комиссию по проверке итогового собеседования по русскому языку по MAOY «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» в составе:

Учитель русского языка и литературы	Дмитриченкова В.И. (корпус 1),
Учитель русского языка и литературы	Лопаткина Н.В. (корпус 2),
Учитель русского языка и литературы	Бурова С.А. (филиал в с. В. Чернавка),
Учитель русского языка и литературы	Матвеева Н.Н. (филиал в с. Н. Чернавка),
Учитель русского языка и литературы	Лобанова Е.И. (филиал в с. Кряжим),
Учитель русского языка и литературы	Лобанова Е.И. (филиал в с. Николаевка).

10. Комиссии MAOY «ОЦ №3 «Созвездие» г. Вольска» по проверке итогового собеседования по русскому языку выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Н.В. Шведова

